

ПОЛОЖЕНИЕ

о рабочей программе, реализующей федеральные образовательные программы начального общего, основного общего образования, федеральные адаптированные образовательные программы начального общего, основного общего образования
для обучающихся с ОВЗ
в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
«Русско-татарская средняя общеобразовательная школа №97»
Приволжского района г.Казани

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует разработку и утверждение рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин, реализующих федеральные образовательные программы начального общего, основного общего образования, федеральные адаптированные образовательные программы начального общего, основного общего образования для обучающихся с ОВЗ в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Русско-татарская средняя общеобразовательная школа №97» Приволжского района г.Казани (далее Школа).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом №273 от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009г. № 373 (далее ФГОС НОО);
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286;
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010г. № 1897 (далее ФГОС ООО);
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения утвержденным приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2014г. №1598 в действующей редакции
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 372 “Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования” (Зарегистрирован 12.07.2023 № 74229);
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 370 “Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования” (Зарегистрирован 12.07.2023 № 74223);
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации №569 от 18.07.2022 “О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования” (Зарегистрирован 17.08.2022 № 69676);
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 568 от 18.07.2022 “О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования” (Зарегистрирован 17.08.2022 № 69675);
- Федеральной адаптированной образовательной программой начального общего образования

для обучающихся с ОВЗ, утвержденный приказом Минпросвещения России от 24.11.2022г. № 1023;

- Федеральной адаптированной образовательной программой основного общего образования для обучающихся с ОВЗ, утвержденный приказом Минпросвещения России от 24.11.2022г. № 1025;
- Приказом Министерства просвещения РФ от 02.08.2022 № 653 «Об утверждении федерального перечня электронных образовательных ресурсов, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ НОО, ООО, СОО» (Зарегистрирован 29.08.2022 № 69822)
- Приказом Министерства просвещения РФ от 22 марта 2021г. № 115 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования" (с изменениями и дополнениями).
-Приказ Минпросвещения России №119 от 21.02.2024 «О внесении изменений в приложения №1 и №2 к приказу Минпросвещения России от 21.09.2022г. №858 «Об утверждении федерального перечня учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность и установления предельного срока использования исключенных учебников» (Зарегистрирован 22.03.2024 № 77603);

Рабочая программа (далее–Программа)– нормативный документ, определяющий объем, порядок, содержание изучения и преподавания учебной дисциплины, курса основывающийся на Федеральные государственные образовательные стандарты, федеральные рабочие программы.

1.3.Цель рабочей программы: организация и управление образовательным процессом по определенной учебной дисциплине, курсу в том числе внеурочной деятельности.

1.5. Задачи программы:

- дать представление о практической реализации федерального государственного образовательного стандарта при изучении конкретного предмета, курса;
- конкретно определить содержание, объем, порядок изучения учебной дисциплины, курса с учетом целей, задач и особенностей учебно-воспитательного процесса Школы и контингента обучающихся.

1.6. Функции рабочей программы:

- нормативная, то есть является документом, обязательным для выполнения в полном объеме;
- определения содержания образования, то есть фиксирует состав элементов содержания, подлежащих усвоению учащимися (требования к минимуму содержания), а также степень их трудности;
- процессуальная, то есть определяет логическую последовательность усвоения элементов содержания, организационные формы и методы, средства и условия обучения;
- методическая (определяет пути достижения учащимися личностных, метапредметных и предметных результатов освоения образовательной программы по предмету, используемые методы, образовательные технологии);
- оценочная, то есть выявляет уровни усвоения элементов содержания, объекты контроля и критерии оценки уровня обученности учащихся.

2. Технология разработки рабочей программы

2.1. Учителя-предметники используют (без изменений) федеральные рабочие программы по учебным предметам: «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир», Труд (технология) на уровне начального общего образования, «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География», «ОБЖ», Труд (технология) на уровне основного общего образования.

Рабочие программы по остальным предметам, курсам по выбору и дополнительного образования составляются учителем-предметником или группой педагогов по определенному учебному предмету на уровень обучения согласно конструктора рабочей программы на сайте <https://workprogram.edsoo.ru/>.

2.2. Рабочая программа разрабатывается на основе:

- требований Федерального государственного образовательного стандарта начального общего, основного общего образования;
- федеральных образовательных программ, федеральных адаптированных образовательных программ, федеральных рабочих программ по учебным предметам;
- учебного плана Школы;
- с учетом планируемых к использованию учебно-методических комплексов (далее УМК);
- с учетом преемственности изучения предмета на разных уровнях общего образования;
- Положения о рабочей программе.

2.3. Структура Программы является формой представления учебного предмета, курса как целостной системы, отражающей внутреннюю логику организации учебно-методического материала.

2.4. Рабочие программы отдельных предметов, курсов по выбору, дополнительного образования, в том числе курсов по внеурочной деятельности для обновленных ФГОС должны содержать:

- титульный лист;
- пояснительную записку
- содержание учебного предмета, курса;
- планируемые результаты освоения учебного предмета, курса;
- тематическое планирование с указанием наименования разделов и тем программы, количества часов, отводимых на освоение каждой темы (раздела), количество часов всего, отведенные на контрольные и практические работы, электронные (цифровые) образовательные ресурсы;
- по урочное планирование;

№ п/п	Наименование разделов и тем программы	Количество часов			Электронные (цифровые) образовательные ресурсы
		всего	контрольные работы	практические работы	
Раздел 1.ПОВТОРЕНИЕ					

3. Оформление и структура рабочей программы

3.1. Рабочая программа должна быть оформлена согласно конструктора рабочей программы на сайте <https://workprogram.edsoo.ru/>.

3.2. Структура рабочей программы

Структура рабочей программы по обновленным ФГОС (Приложение1):

Элементы рабочей программы	Содержание элементов рабочей программы
Титульный лист	-полное наименование регионального органа исполнительной власти в сфере образования; -полное наименование учредителя; -краткое наименование образовательного учреждения; -гриф утверждения программы (рассмотрено ШМО (дата, номер протокола, подпись руководителя ШМО), согласовано заместителем директора по УР (дата, подпись), утверждено директором Школы на педагогическом совете (дата, номер протокола), утверждение директором Школы (дата, номер приказа по Школе, подпись директора);

	-название учебного предмета, курса с указанием контингента обучающихся; -указание населенного пункта; -год разработки программы. (Приложении №1)
Пояснительная записка	-общая характеристика учебного предмета; -цели изучения учебного предмета; -место учебного предмета в учебном плане
Содержание учебного предмета, курса.	-перечень и название раздела и тем курса; -краткое содержание каждой учебной темы: основные изучаемые вопросы; практические и лабораторные работы, экскурсии и другие формы занятий, используемые при обучении (для учебных предметов, предусматривающих данные формы работы).
Планируемые результаты Освоения учебного предмета, курса;	личностные, метапредметные и предметные результаты освоения учебного предмета, курса в соответствии с требованиями ФГОС
Тематическое планирование	- наименование разделов и тем программы; - количество часов всего отведенных на освоение каждого раздела, также на контрольные и практические работы; - электронные цифровые образовательные ресурсы (Приложение№2, таблица1)
Поурочное планирование	№п/п тема урока количество часов всего сроки изучения, где указывается конкретные недели (Приложение№2,таблица2)
Учебно-методическое обеспечение	-учебно-методическое обеспечение образовательного процесса; -обязательные учебные материалы для ученика с выбором учебного материала из предложенного перечня и вводом своего варианта -методические материалы для учителя -цифровые образовательные ресурсы и ресурсы сети интернет

4. Утверждение рабочей программы

4.1 Рабочая программа утверждается в начале соответствующего уровня образования приказом директора Школы (не позднее 1 сентября).

4.2. Утверждение Программы предполагает следующие процедуры:

- обсуждение и рассмотрение Программы на заседании предметного методического объединения;
- согласование с заместителем директора, курирующего данное методическое объединение (допускается проведение экспертизы Программы с привлечением внешних экспертов);
- утверждение директором Школы.

4.3. При несоответствии Программы установленным данным Положением требованиям, заместитель директора предупреждает о необходимости доработки с указанием конкретного срока исполнения.

4.4. Рабочие программы оформляются учителем, и публикуется на сайте <https://workprogram.edsoo.ru/>.

ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Министерство образования и науки Республики Татарстан

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Русско-татарская средняя общеобразовательная школа №97»
Приволжского района г.Казани

РАССМОТРЕНО Укажите должность (укажите ФИО) Протокол №1 от «число» месяц год	СОГЛАСОВАНО Укажите должность (укажите ФИО) Протокол №1 от «число» месяц год	УТВЕРЖДЕНО Укажите должность (укажите ФИО) Приказ №1 от «число» месяц год
--	--	---

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

(ID865161)

учебного предмета «Биология. Углубленный уровень»

для обучающихся 5-8 классов

укажите населенный пункт, год

Тематическое планирование согласно конструктора

№ п/п	Наименование разделов и тем программы	Количество часов			Электронные цифровые образовательн ые ресурсы
		всего	Контрольные работы	Практические работы	

Таблица2

Поурочное планирование согласно конструктора

№ п/п	Тема урока	Количество часов	Сроки изучения
		Всего	

Лист согласования к документу № 97 от 30.04.2025
Инициатор согласования: Абдурашитова А.Ш. Директор
Согласование инициировано: 30.04.2025 12:47

Лист согласования			Тип согласования: последовательное	
N°	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Абдурашитова А.Ш.		 Подписано 30.04.2025 - 12:47	-